



Tartu Lasteaed Tähtvere

Arengukava 2020-2025

Tartu 2019

Sisukord

Sissejuhatus	3
1. Üldine ülevaade ja ajalugu	3
1.1. Üldinfo	3
1.2. Ülevaade lasteaia ajaloost	4
2. Lähtealused 2019 aastal	4
2.1. Eestvedamine ja juhtimine	4
2.2. Personalijuhtimine	5
2.3. Koostöö huvigruppidega	6
2.4. Ressursside juhtimine	7
2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	8
3. Visioon, missioon	9
3.1. Visioon	9
3.2. Missioon	9
3.3. Strateegilised eesmärgid	9
4. Üldeesmärgid, tegevusnäitajad ja tegevuskava 2020 - 2025	10
4.1. Eestvedamine ja juhtimine	10
4.2. Personalijuhtimine	10
4.3. Koostöö huvigruppidega	11
4.4. Ressursside juhtimine	12
4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	13
5. Arengukava uuendamise kord	14

Sissejuhatus

Tartu Lasteaed Tähtvere (edaspidi lasteaed) arengukava on dokument, mis määratleb lasteaia arendustegevuse valdkonnad, üldeesmärgid, tegevusnäitajad ja tegevuskava kuueks aastaks ning sätestab arengukava uuendamise korra.

Lasteaia arengukava lähtub asutuse põhimäärusest, sisehindamise kokkuvõtetest, sh personali arenguveestluste ja lastevanemate küsitluse kokkuvõttest ning SWOT-analüüsist ja arvestab Tartu linna arengustrateegiat „Tartu 2030“ ja Tartu linna arengukava aastateks 2018–2025.

Arengukava koostamise peaesmärgiks on tagada lasteaia jätkusuutlik areng. Eesmärgiks on võetud järgida Tartu linna lasteaedade kvaliteedikokkulepet.

Lasteaia arengukava on valminud koostöös töötajatega ja lasteaia hoolekoguga. Arengukava koostamist ja muutmist juhib lasteaia arendusnõukogu. Sinna kuuluvad õpetajad, õpetajat abistavad töötajad, lasteaia hoolekogu esindaja, juhtkonna esindaja.

1. Üldine ülevaade ja ajalugu

1.1. Üldinfo

Õppeasutuse nimetus:	Tartu Lasteaed Tähtvere
Omandivorm:	munitsipaallasteaed
Aadress:	A.H.Tammsaare 10, 51006 Tartu
Õppeasutuse registrikood:	75007310
Kontaktandmed:	
Telefon:	7461495
E-post:	tahtvere@post.raad.tartu.ee
Veebiaadress:	http://www.lasteaedtahtvere.ee
Rühmade arv:	14
Õppekeel:	eesti

Lasteaia eripära: Eesti folkloor, mille kaudu väärtustame eesti keelt, tõekspidamisi ja kombeid. Ühinemine Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikuga (edaspidi TEL). Prioriteediks on laste toitlustamisel liikuda mahetoidu ehk ökotoidu poole. Ühinemine programmiga „Kiusamisest vaba lasteaed“.

1.2. Ülevaade lasteaia ajaloost

Tartu 39. lastepäevakodu avati 280 lapsele. Sünnipäevaks on 18. mai 1981. a. Lastepäevakodul oli 12 rühma. Tartu Linnavalitsuse korraldusega 1996. aastal nimetati lasteaed ümber Tartu Tähtvere Lastepäevakoduks ja alates 2005. aastast on Tartu Linnavalikogu otsusega lasteaia nimi Tartu Lasteaed Tähtvere.

Alates avamisest on lasteaial olnud kaks juhti: Saima Enneveer ja alates 2001. a praegu ametis olev Eike Oras. Traditsiooniliselt on lasteaias süvendatult tegeletud eesti folklooriga. Lapsed on õpetajate juhendamisel esinemas käinud folklooriüritustel nii Tartu linnas kui mujal Eestis. Näiteringid ja ühisüritused lastele, vanematele ja töötajatele on pakkunud võimalusi kaasamiseks ja koostegemiseks ning on aidanud kaasa ühise organisatsioonikultuuri kujunemisele. Lasteaia hoone siseruumid ja mänguväljakud on koostöös omavalitsusega kujunenud kaasaegseks turvaliseks arengukeskkonnaks lastele. Kodukohaga tutvumisel ja loodust hoidma suunamisel on olnud tähtsal kohal õppekäigud/matkad meie lasteaia ümbruses olevasse kaunisse loodusesse. Kolmekümne kaheksa tegevusaasta jooksul on lasteaiaast kooli esimesse klassi saadetud ligikaudu 1850 last. Aastate jooksul on lasteaiaaperel kujunenud väga hea koostöö lastevanematega ning neid esindava hoolekoguga. Naaberlasteaedadega on olnud alati meeldiv koostöö.

2. Lähtealused 2019. aastal

Lähtuvalt haldusjärelevalve, sisehindamise ja SWOT-analüüsi tulemustest, on alljärgnevalt analüüsitud lasteaia arengukava 2014–2019 eesmärkide ja tegevusnäitajate täitmist võtmealade lõikes ning on välja toodud tugevused ja arendussuunad 2020–2025 aastateks.

Allpool esitatud andmed on kogutud lasteaia majandusaastate tegevusaruannetest, haldusjärelevalve õiendis toodud tulemustest, sisehindamise tulemusest ja rahulolu- ning arvamusküsitlustest (tehtud aastal 2013 ja seejärel järjest kolmel aastal: 2016–2018) ning töötajate ja hoolekogu liikmete poolt 2018. a oktoobris-novembris koostatud SWOT-analüüside tulemustest.

Lähtutud on kaasaegse pedagoogilise kontseptsiooniga seotud enese- ja sisehindamistulemuste analüüsi kaudu kokku lepitud väärtustest: ettevõtlikkus (võimaluste märkamine, elluviimine, heade tulemuste taotlemine/saavutamine); koostegemine (üksteise toetamine ühise eesmärgi nimel), vastutustunne (tegevuste/tegemata jätmiste ja oma otsuste mõjuga arvestamine); asjatundlikkus (oma valdkonna tundmine, enda arendamine, oma teadmiste rakendamine loovalt ja lastest lähtudes).

2.1. Eestvedamine ja juhtimine

Lasteasutuse juhtkond ja personal töötab ühtse meeskonnana. Strateegilise juhtimise tõhusa vahendina on kasutatud IKT vahendeid: lasteaia veebilehte, meiliaadresse, rühmade siseveebe, küsitluste läbiviimiseks elektroonilist keskkonda, lastega õppe- ja kasvatustegevuses üha enam ka mitmekesistamiseks digitaalseid vahendeid (interaktiivne tahvel, tahvelarvutid interneti ühendusega). Info on liikunud erinevate juhtimistasandite esindajate otsustest järgmistele tasanditele kasutades nii paberkandjaid kui ka digitaalseid võimalusi. Tegevuskavade prioriteedid tulenevad arengukavast, õppekavast, sisehindamise analüüsist, haldusjärelevalve soovistest. Õppeaasta lõpus on meeskonnaga analüüsitud eesmärkide täitmist ning tehtud on

ettepanekuid uueks õppeaastaks. Personal on kaasatud lasteaia juhtimisse ja dokumentide koostamisse erinevate töögruppide kaudu ja on välja töötatud iseseisva enesetäiendamise kord, koostatud töötajate riskianalüüs, kriisiplaan, muudetud lasteaia kodukorda.

Esile saab tuua riikliku temaatilise haldusjärelvalve head tulemust 2017. a. Järelevalve toimus teemadel, milleks on individuaalne töö lastega ja koostöö lastevanematega. Järelevalve prioriteetidest lähtuvalt selgus, et lasteaias on korraldatud õppe- ja kasvatustegevust õppekava alusel, mille peamised koostajad on olnud lasteaia pedagoogid. Laste arengut on toetatud, pakkudes neile valikuvõimalusi. Lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisel ja läbiviimisel on arvestatud laste vanust, sugu, arenguvajadusi ja huve. Väärtustatud on liikumise ja õppetegevused õues ja linnaruumis. Õppe- ja kasvatuskorraldus võimaldab rahuldada laste mängu- ja liikumisvajadusi. Arenguliste erivajadustega lapsed on märgatud, laste arengut on toetatud logopeedilise-, eripedagoogilise- ning psühholoogilise abi kaudu. Alates 2017. augustist töötab lasteaias tasandusrühm.

Ettepanekuid õppekava muutmiseks on lapsevanematel võimalik olnud esitada rühma koosolekutel, arenguevestlustel, rahulolu- ja arvamusküsitlustele vastates, hoolekogusse valitud esindajate kaudu ja igapäevase suhtluse käigus. Lasteaia eripärasid toetavate tegevuste korraldamine ning ühiste põhimõtete ning väärtushinnangute kujundamine on toimunud alati meeskonnatöona, kuhu on aktiivselt kaasatud lastevanemad. Lasteaiale on antud mitmeid tänu- ja tunnustuskirju.

Tugevused:

Lapsevanemad, õpetajad ja abistav personal on lasteaia rahul. Head tulemused on saavutatud töö- ja pereelu ühildamise vallas. On võimaldatud töötajatele vaba aega oluliste sündmuste puhul kokkuleppel töödandjaga. On täheldatud vähemat stressi ja haigestumisi ning tööõõmu suurenemist. Töötajatele on loodud paremad tingimused enda töö juhtimiseks. Õpetajatel on võimalused erinevate meetodikatega õppe- ja kasvatustegevust mitmekesistada.

Samuti on olnud õpetajatel võimalused kasutada digivahendeid oma töös ning koos lastega laste õpi- ja mängulistest tegevustes. Abistav personal, õpetaja abid, on kaasatud lasteaia tegevuste elluviimisse. Hoolekoguga on olnud positiivne koostöö. Personal on hinnanud lasteaias toimuvat tööd ja töökeskkonda positiivselt. Valmisolek on Tartu linna lasteaegade kvaliteedikokkuleppes nimetatud põhimõtteid järgida.

Arendussuunad 2020–2025 aastateks:

- kaasava hariduskontseptsiooni mõtestamine
- väärtus-, lapse- ja õppijakeskse lasteaia põhimõtete järgimine
- strateegiliseks suunaks on kaasa minna digipöördega, et mitmekesistada laste tegevusi
- üha enam kaasata õpetajaid oma erialases töös ning lasteaia ühistegevustes juhi/eestvedaja rolli võtma.

2.2. Personaljuhtimine

Personalivajadused on pidevalt analüüsitud. Lasteaias töötavad oma eriala hästi tundvad ning laste õpetamist ning kasvatamist tulemuslikult korraldavad õpetajad. Personalivoolavus on väike.

Personali kaasatus lasteaia arendustegevustesse on toetanud kokkulepete täitmist, koordineeritud tegevusi. Pedagoogid on tegelenud oma enesehindamisega lasteaia kompetentsi mudelit ja kutsestandardit aluseks võttes ning on saanud tagasisidet asutuse juhilt.

Aasta tegevuskava osaks olevas koolituskavas on lähtutud täiendkoolituste vajadustest lasteaias; teemade valik tuleneb sisehindamise tulemustest. Personali hindamisel on kasutatud

järgmisi meetodeid nagu sisehindamine, töötajate arvamusküsitlused, arenguvestlused ning heade praktikate vahetamine, õppe- ja kasvatustegevuse kokkuvõtted.

On rakendatud töötajate tunnustamise süsteemi. Innustatud on õpetajate atesteerimist. Tööandaja poolt on tagatud toetav suhtumine õppimisse ja õppijatesse ning võimaldatud täiendkoolitusi lähtuvalt lasteaia vajadustest. Lastevanemad on andnud õpetajate pädevusele kõrge hinnangu. Personali juhtimine on süsteemne ja ametijuhenditega reglementeeritud. Õppenõukogu koosolekud ja üldkoosolekud on regulaarsed ja tõised, kus on tutvustatud kolleegidele uuemate koolituste sisu. Individuaalsel lähenemisel töös lapsega on organiseeritud komisjone ja ümarlaudu nii hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordineerijate (edaspidi HEVKO), õpetajate ja tugispetsialistide algatusel, et olla lapsevanemale toeks märkamaks lapse abivajadust. Uute õpetajate tööle asumisel on rakendatud lasteaia mentoreid. Ühtsustundele on kasuks olnud ühised koolitused ja tähtpäevade tähistamised, eriti need, mis toimuvad asutusest väljas.

Tugevused:

Meeskondade koostöö rühmades on väga hea ning lasteaia jagatakse teistega oma häid kogemusi.

Lapsevanemad on kaasatud lasteaia tegevustesse. Lastevanemate usaldus oma lapse õpetajate suhtes aitab kaasa heale koostööle. Lapsed tunnevad end turvaliselt ja soovivad lasteaia käia.

Personalijuhtimise valdkonnas planeeritud tegevused on ellu viidud. Just õpetajate järjepidev tööaeg meie lasteaia on pikk.

Nii õpetajate professionaalsus kui ka rahulolu töökeskkonnaga on kasvanud. Osalemine töörühmades ja lasteasutuse elu organiseerimisel vajalike erinevate dokumentide väljatöötamisel/muutmisel on aidanud kaasa vastutuse võtmisele tööelus. Töötajad teevad oma tööd lasteaia ühistest väärtustest lähtudes ja välja töötatud sisereegleid järgides ning see on aidanud ettetulevaid olukordi lahendada ning võimalikke konfliktsituatsioone ennetada. Lasteaia on hea sisekliima. Juhtkond on personalile igati positiivne ja toetav eeskujutegelemaks motivatsiooni leidmisega iseeneses ning teadvustamiseks eneseväärtustamise tähtsust. Juhtkonna poolt nähakse võimalusi paremaks töö- ja pereelu vajaduste ühildamiseks.

Arendussuunad 2020–2025 aastateks:

- lasteaia personali järjepidev kaasamine organisatsioonikultuuri toimimisse
- olulisel kohal on eeskujutegelemaks, mida antakse lastele kõigi lasteaia töötajate käitumisega
- kaasamine õppijakeskse kontseptsiooni elluviimisse
- kaasamine digipöördesse
- muudatuste kajastamine dokumentatsioonis
- valmisolek õpetaja kutsestandardi järgimisele töötajate arengu toetamiseks
- sisehindamise tulemuste rakendamine praktikas
- tervislike eluviiside ning keskkonnasõbraliku mõtteviisi propageerimine
- omavahelise koostöö, üksteise toetamise ja heade praktikate jagamise jätkamine

2.3. Koostöö huvigruppidega

Lasteaia huvigrupid on määratletud. Lapsevanemaid on kaasatud lasteaia tegevustesse, vastastikku on vahetatud last puudutavat informatsiooni. Läbi on viidud rahulolu- ja arvamusküsitlusi kolme aasta jooksul järjest. Toimunud on hoolekogu koosolekud ja arenguvestlused lapsevanematega ning vajadusel ümarlaudade lahendamiseks. Hoolekogu

on kaasatud lasteaia arendustegevusse. Hoolekogu on vastu võtnud oma pädevuses olevaid otsuseid ja on jälginud otsuste täitmist. Toimunud on mitmeid ühisüritusi ja vanemaile on pakutud koolitusi.

Tugevused:

Hoolekogu on koostööaldis ja lasteaia tegevusi toetav. Lastevanemate aktiivne tagasiside arvamuse- ja rahuloluküsitluste käigus on lasteaia arengut positiivselt mõjutanud. Tulemuslik ja positiivne koostöö lasteaia pidajaga. Koostöö on jätkunud terviseedenduse ja pärimuskultuuriga tegelevate organisatsioonidega ning teiste lasteaedadega.

Arendussuunad 2020-2025 aastateks:

- hea koostöö hoidmine lapsevanematega läbi usaldusliku suhtlemise
- olemasoleva tugisüsteemiga koostöös tuge vajavatele lastele parema teenuse pakkumine
- Tartu linna lasteaegade kvaliteedikokkuleppes kokkulepitud trendi järgimine
- teha koostööd lasteasutuste vahel ja Hariduse Tugiteenuste Keskusega (edaspidi HTK), Innove Rajaleidja keskusega (edaspidi Rajaleidja) jm

2.4. Ressursside juhtimine

Majandus- ja õppekasvatustegevuses on lähtutud lasteaia arengukavast, õppekavast, lasteaia eelarvest, finantseerimisest Tartu LV poolt, lapsevanemate poolt makstavast toidukulu osalusest ning erinevatest projektidest.

Ressursside kasutamist on juhitud efektiivselt. Praeguseks on lasteaias hoonesisene töö- ja õpikeskkond renoveeritud tänapäevanõuetele vastavaks. Säästlikku majandamist ja keskkonnahoidlikku suhtumist kujundatakse läbi õppe- ja kasvatusprotsessi. Lasteaias sorteeritakse toidu-, paberi- ja olmejäätmeid. Toitlustamisel on saadud toetust PRIA-st piima ja puu-, juur- ja aedviljade hankimiseks.

Kolm aastat töötab lasteaias tasandusrühm.

Õppe- ja kasvatustegevusvahendite soetamine on toimunud vajaduspõhiselt nii, et laste arenguks on tingimused loodud, sh on jälgitud laste vanust ja hariduslikke erivajadusi. Arvestatud on lastevanemate arvamustega.

Kõik arvutid töötavad Tartu linna serveris ning on tagatud internetiühendus. Tartu linnas ja allasutustes on elektrooniline dokumendipidamine. Lasteaiakohtade täitmine käib Tartu hariduse haldamise infosüsteemi (edaspidi ARNO) kaudu. Lasteaias toidumenüüde koostamine, kalkuleerimine ja laopidamine on toimunud programmis ANC. Lasteaias on kaasaegne kodulehekülg. Lastevanemate ja rühmatöötajate vahel kasutatakse infovahetuseks erinevaid kanaleid. Lasteaias on lastega õppetöö mitmekesistamiseks nutituba interaktiivse tahvli ja tahvelarvutitega, robotikavahenditega.

Turvalisuse tagamiseks on lasteaias paigaldatud tuletõkkeuksed, elektrooniline valve, fonolukud välisustele. Õuealal on tagatud turvalisus suletavate väravatega, piirdeaedadega.

Tugevused:

Lasteaia hoonesisene töö- ja õpikeskkond on renoveeritud tänapäevanõuetele vastavaks. Mänguväljakutel on kaasaegsed atraktsioonid, mida on võimalus kasutada ka piirkonna lasteaiaaeglastel lastel. Õuealal on tagatud turvalisus. Rühma meeskondadel on võimalus ise planeerida lastele vahendite vajadust ja hankimist. Ressursside oskusliku kasutamisega on

saavutatud kaasaegne tervislikkust jälgiv toitlustamine. Erinevaid infokanaleid on kasutatud efektiivselt info edastamiseks ja koostöök. Keskkonnahariduse raames toimub igal aastal koos lastega lasteaia kaunistamiseks suveperioodil lilletaimede ettekasvatamine, istutamine ja hooldamine, mis annab lisaväärtusena majandusliku kokkuhoiu. Lapsed koos õpetajatega on rajanud aedviljapeenrad.

Arendussuunad 2020–2025 aastateks:

- igakülgne sisemiste ressursside konstruktiivne kasutamine, võimalike lisaressursside hankimine läbi erinevate projektide
- õppevahendite uuendamisel olla kaalutletud ja lähtuda mõistlikkusest
- täiendada lastele vahendeid digivaldkonna tutvustamiseks ja robotikaga tegelemiseks, sh osaledes projektides

2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Lastega seotud arendustegevuse kavandamisel ja läbiviimisel on lähtutud koolieelse lasteasutuse (edaspidi KELA) õppekava rakendamise võimalustest. Lähtutud on laste eakohasest arendamisest ja lasteaia liitumisest TEL võrgustikuga. Ühinetud on kiusamisest vaba lasteaia programmiga. Arvestatakse Tartu linna lasteaedade kvaliteedikokkulepet. Võetakse arvesse lasteaia asukohta ja lasteaia eripära. On lähtutud mängulisuse ja loovuse põhimõttest. On kavandatud tegevused, mis on toetanud lapse koolivalmiduse kujunemist ja on loonud võimalusi hakkamasaamiseks edaspidises elus.

Õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamisel on lähtutud võimalikult palju lasteaia eripäradeks kujundatud valdkondadest. Tegevused on tihedalt seotud rahva- ja looduskalendriga. Õppetegevuste ilmestamiseks ja näitlikustamiseks on kasutatud loodusmaterjale, pärimuskultuurist tõekspidamisi ja kombeid, uuenduslikke nutivahendeid. Prioriteetsed on eesti keel, kultuur ja kodukoht. Tähelepanu on pööratud valdkondadele nagu enda ja teiste tervise väärtustamine, ohutus, keskkonna- ja looduse hoidmine, loovus, tolerantsus.

Õppe- ja kasvatusprotsessis on tähtsal kohal sotsiaalsust toetavate omaduste kujunemine, nt vastutustundlikkus, hoolivus, koostegemise oskused, mõistmine. Lähtutud on õpetamisel põhimõttest lähemalt kaugemale ja kergemalt raskemale. Lastevanemaid on kaasatud õppeprotsessi, kus osalevad arenguestlustel, hoolekogu koosolekutel, rühma koosolekutel, osalevad lastega õppetegevuses kavandatud teemapäevadel. Laste huvidest ja õppekavast lähtuvalt on pakutud õppe- ja kasvatustegevusi toetavaid lisavõimalusi nagu lastevanematega koosõlastatud õppekäigud, ekskursioonid asutustesse ja muuseumidesse, matkad, teatrielamused lasteaias ja teatris, traditsioonilised ja projektipõhised üritused. Laste aktiivsust on mitmeti toetatud, ühtlasi on jälgitud, et lastele jääks piisavalt aega vabalt mängimiseks.

Lapse arengu toetamiseks on lisaks lastega individuaalsele tööle lasteaias rakendatud järgmised tugisüsteemid:

- erivajadusega lapse arengu toetamiseks on rakendatud ühtset meeskonda (rühma õpetajad, õpetaja abi, muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, logopeed, eripedagoog-nõustaja, psühholoog, õppealajuhataja, direktor);
- iga õppeaasta algul (õppeaasta kestel) on välja selgitatud toetamist vajavad lapsed. Vajadusel on tehtud koostööd HTK ja Rajaleidja spetsialistidega nõuannete saamiseks töös tuge vajavate lastega

Koostööd on tehtud spetsialistidega väljastpoolt lasteaeda nagu perearst, lastekaitse, sotsiaaltöötaja.

Lapse arengut on hinnatud koostöös vanematega süsteemselt ning usaldusliku suhte alusel on vahetatud vastastikku informatsiooni.

Õppekava väliseid huviringe on võimaldatud arvestades lastevanemate soove.

Tugevused:

Õppe- ja kasvatustegevust korraldatakse õppekava alusel, arvestades kaasavat haridust. Soov on kujuneda õppijakeskseks lasteaiaks. Õppekava koostamisse on kaasatud lapsevanemad läbi hoolekogu. Lastevanemate ettepanekutega on arvestatud õppekava uuendamisel ning arenguvestluste käigus laste arengu analüüsimisel. Tegevustele lähenemine on olnud lapsekeskne ning on võimaldanud rahuldada laste mängu-, loovuse- ja liikumisvajadusi. Iga lapse vajadusi silmas pidades on viidud tegevusi läbi gruppides ja ka individuaalselt, et lapse areng oleks igakülgseks toetatud. Hariduslike erivajadustega lapsed on märgatud, laste arengut on toetatud logopeedilise ja eripedagoogilise abi kaudu. On olnud võimalus konsulteerida psühholoogiga.

Lasteaias on olemas vajalikud õppe- ja mänguvahendid. Lasteaia eripäraks on eesti pärimuskultuuri süvendatud tutvustamine lastele ja peredele.

Arendussuunad 2020 - 2025 aastateks:

- lapsekeskne ja õppijakeskne lasteaed, kuhu lapsevanemad usaldavad oma lapsi meeleldi ning lapsed käivad lasteaias rõõmuga
- õppekava uuendamine vajadusel
- digivahendite mitmekesistamine
- õpetajate digipöördesse kaasamine
- osalemine TEL võrgustiku töös ning programmis „Kiusamisest vaba lasteaed“
- eesti folkloor
- õuesõpe
- oma kodukohaga tutvumine kasutades linnaruumi võimalusterohke õpikeskkonnana

3. Visioon, missioon

3.1. Visioon:

Rõõmurohke ja tervislik arengukeskkond, kus on hoolivus ja koostegemine, avatus uudsetele õpikäsitustele.

3.2. Missioon:

Lasteaias keskkonna loomine, kus laps saab väljendada oma huvisid, oskusi ja uudishimu, kus õpetajad koostöös lapsevanematega arvestavad iga lapse vajadusi, kus teadmisi rakendatakse lastest lähtudes ja loovaalt, kus läbi rõõmu- ja turvatunde toetatakse headuse kujunemist.

3.3. Strateegilised eesmärgid:

- eestvedamine ja juhtimine: järgida töötajate, laste ja lastevanemate poolt ühiseid väärtusi ja kokkuleppeid
 - personalijuhtimine: ühtse ja pädeva personali rakendamine lapse arengu toetamiseks
 - koostöö huvigruppidega: teha läbi usaldusliku suhtlemise koostööd lapsevanematega ja teiste huvigruppidega

- ressursside juhtimine: saavutada väga hea psühhosotsiaalne ja füüsiline keskkond
- õppe- ja kasvatusprotsess: toetada iga lapse arengut järgides kaasavat hariduskontseptsiooni, selleks rakendada teadmisi ja kogemusi lapse- ja õppijakeskse lasteaia põhimõtete elluviimisel lastest lähtudes ja loovalt

4. Üldeesmärgid, tegevusnäitajad ja tegevuskava 2020–2025

Lähtuvalt lasteaia visioonist, missioonist, arengukava 2014–2019. a analüüsist, sisehindamisest ning lasteaia eripärast on planeeritud järgmise kuue aasta eesmärgid ja tegevused.

Tegevuste finantseerimine toimub lasteaia eelarvest ja sihtotstarbelistest vahenditest.

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

Üldeesmärk: järgida töötajate, laste ja lastevanemate poolt ühiseid väärtusi ja kokkuleppeid

4.1.1. Eestvedamine ja juhtimine	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
a) Õppekava analüüsimine ja vajadusel muudatuste sisseviimine	*	*			*		õppealajuhataja, õpetajad, hoolekogu
b) Sisehindamise läbiviimine		*				*	direktor, sisehindamise komisjon
c) Riskianalüüsi läbiviimine	*		*		*		majandusjuhataja, töörühm
d) Töö kodukorraga	*		*		*		direktor, töörühm, hoolekogu
e) Tuleohutuse järgimine	*	*	*	*	*	*	majandusjuhataja
f) Tervisekaitse nõuete järgimine	*	*	*	*	*	*	majandusjuhataja, peakokk
g) Uue perioodi arengukava koostamine						*	direktor, arendusnõukogu, hoolekogu

4.2. Personalijuhtimine

Üldeesmärk: ühtse ja pädeva personali rakendamine lapse arengu toetamiseks

4.2.1. Personalivajaduse hindamine ja värbamine	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
a) Personalivajaduse hindamine	*	*	*	*	*	*	direktor
b) Ametijuhendite, ohutusjuhendite vajadustele/nõuetele vastavusse viimine	*			*			juhtkond
4.2.2. Personalikaasamine ja toetamine							
a) Sisehindamistulemuste		*				*	sisehindamise komisjon

analüüsimine, järelduste tegemine, rakendamine							
b) Pedagoogilise nõukogu tegevuse planeerimine ja analüüsimine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, õpetajad
c) Organisatsioonikultuuri hindamine, lapse- ja õppijakeskse põhimõtte elluviimine	*	*	*	*	*	*	direktor, töötajad
d) Tööjõuressursside juhtimine	*	*	*	*	*	*	juhtkond, töötajad
4.2.3. Personali arendamine							
a) Tervise valdkonna koolitused	*	*	*	*	*	*	tervisetöötaja
b) Folkloori koolitused		*		*		*	muusikaõpetajad
c) Toidu- ja hügieenikoolitus		*		*		*	majandusjuhataja
d) Digikoolitused	*		*		*		haridustehnoloog
e) Töölased täiendkoolitused	*	*	*	*	*	*	direktor, õppealajuhataja
f) Kiusamisest vaba lasteaed koolitused <ul style="list-style-type: none"> • koolituse sisseostmine • sisekoolitamine 	*		*			*	õppealajuhataja, õpetajad
g) Evakuatsiooniõppuse läbiviimine	*	*	*	*	*	*	majandusjuhataja
h) Osalemine ülelinnalistes ainesektsioonides	*	*	*	*	*	*	ainesektsiooni esindaja
i) Koolituste ja kogemuste jagamine kolleegidega	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja
4.2.4. Personali hindamine ja motiveerimine							
a) Personali tunnustamine	*	*	*	*	*	*	juhtkond, õpetajad
b) Personali arvamusküsitluste läbiviimine (sh arenguvestlused)		*			*		direktor, töörühm

4.3 Koostöö huvigruppidega

Üldeesmärk: teha läbi usaldusliku suhtlemise koostööd lapsevanematega ja teiste huvigruppidega

4.3.1. Koostöö kavandamine ja huvigruppide kaasamine	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
a) Hoolekogu tööplaani koostamine ja kokkuvõtte tegemine hoolekogu tööst	*	*	*	*	*	*	hoolekogu esimees
b) Lastevanematele rühmakoosolekute läbiviimine ja info edastamine	*	*	*	*	*	*	rühmaõpetajad
c) Lasteaia ja rühmade ürituste läbiviimine	*	*	*	*	*	*	rühmaõpetajad

d) Arenguestlused lapsevanematega	*	*	*	*	*	*	rühmaõpetajad
e) Lastevanematele koolituste läbiviimine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja
f) Koostöö teiste haridusasutustega	*	*	*	*	*	*	direktor, pedagoogiline nõukogu
g) Koostöö tervishoiuosakonnaga, TEL-võrgustikuga, PRIA-ga, kiusamisest vaba liikumisega, teiste lasteaedadega	*	*	*	*	*	*	tervismeeskond
h) Folkloori valdkonnades koostöö Tiigi Seltsimajaga, Eesti Rahvakultuuri Keskseitsiga, muuseumidega jne	*	*	*	*	*	*	muusikaõpetajad
4.3.2. Huvigruppidega koostöö hindamine							
Küsitlused, vestlused, uuringud		*			*		juhtkond
4.3.3. Avalikkussuhted							
a) Kodulehekülje kaasajastamine		*		*		*	asjaajaja
b) Rühmade infokanalite kohandamine	*	*	*	*	*	*	õpetajad

4.4. Ressursside juhtimine

Üldeesmärgid: saavutada väga hea psühhosotsiaalne ja füüsiline keskkond

4.4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
Eelarve koostamine, majandusaasta aruande koostamine vastavalt aruande koostamise eeskirjale	*	*	*	*	*	*	direktor
4.4.2. Töö- ja kasvukeskkonna arendamine							
a) Lasteaia keskkonna regulaarne hindamine ohutuse ja turvalisuse valdkonnas (sisekontroll, riskianalüüs, keskkonna analüüs) ning vajalike meetmete rakendamine	*		*		*		majandusjuhataja
b) Õpikeskkonna mitmekesistamine innovaatiliste vahenditega	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, majandusjuhataja
c) Lastele ja töötajatele rahvariiete hankimine	*	*					direktor, õppealajuhataja
d) Lastele ja töötajatele näiteringi kostüümide hankimine	*	*	*	*	*	*	majandusjuhataja

4.4.3. Inforessursside juhtimine							
Lasteaia kodulehe kasutamine, rühmade siseveebide arendamine, töötajate siseveebide arendamine info liikumise eesmärgil	*	*	*	*	*	*	direktor, õpetajad, haridustehnoloog
4.4.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid							
Keskkonnahoidliku suhtumise süvendamine nii õppe- ja kasvatustegevustes kui majandustegevuses	*	*	*	*	*	*	õpetajad, tervisemeeskond, majandusjuhataja

4.5. Õppe- ja kasvatustsents

Üldeesmärk: toetada iga lapse arengut järgides kaasavat hariduskontseptsiooni, selleks rakendada teadmisi ja kogemusi lapse- ja õppijakeskse lasteaia põhimõtete elluviimisel lastest lähtudes ja loovalt

4.5.1. Lapse areng (sh haridusliku erivajadusega lapse toetamine)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
a) Lapse arengu analüüsimise järjepidevus	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, õpetajad
b) Laste koolivalmiduse hindamine ja koolivalmiduskaartide väljastamine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, õpetajad
c) Laste erivajaduste varajane märkamine ja individuaalsete arendustegevuste rakendamine	*	*	*	*	*	*	logopeed, õpetajad, HEVKO
d) Erinevatest keele ja kultuurikeskkondadest pärit laste arengu toetamine	*	*	*	*	*	*	logopeed, õpetajad, HEVKO
4.5.2. Õppekorraldus- ja meetodid							
a) Lapsekesksete põhimõtete jätkuv rakendamine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, õpetajad
b) Liitumine kahe rühma kaupa "Kiusamisest vaba lasteaed"	*		*		*		õppealajuhataja, õpetajad
c) Lasteaia eripäradest lähtumine õppeprotsessis	*	*	*	*	*	*	õpetajad
d) Õppekava tegevuskava planeerimine ja rakendamine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, õpetajad
e) Infotehnoloogia- ja robotika vahendite kasutamine õppeprotsessi mitmekesistamisel	*	*	*	*	*	*	õpetajad, haridustehnoloog
f) Laste tervislike harjumuste kujundamine	*	*	*	*	*	*	õpetajad, tervisetöötaja
g) Laste ja personali tervist väärtustavate terviseürituste	*	*	*	*	*	*	tervisemeeskond, liikumisõpetajad

läbiviimine							
h) Tervisemeeskonna tegevus koostöös teiste tervistedendavate organisatsioonidega	*	*	*	*	*	*	tervisemeeskond
i) Tervisealase infostendi kujundamine	*	*	*	*	*	*	tervisemeeskond
4.5.3. Huvitegevus							
Huviringide tegevuse korraldamine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja
4.5.4 Väärtused ja eetika							
a) Lasteaia eripäradest ja rahvakalendri tähtpäevadest lähtuvate traditsiooniliste ürituste korraldamine	*	*	*	*	*	*	õppealajuhataja, õpetajad
b) Lasteaia tähtpäevade tähistamine	*	*	*	*	*	*	muusikaõpetajad, õpetajad, õppealajuhataja

5. Arengukava uuendamise kord

Arengukava muudatus- ja parandusettepanekuid võivad esitada pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu liikmed asutuse juhile.

Asutuse juht hindab kehtiva arengukava muutmise vajadust pärast kalendriaasta lõppu uue kalendriaasta jaanuari-veebruarikuus majandusaasta aruande juurde tegevusaruande koostamise käigus.

Asutuse juht edastab haridusosakonnale koos tegevusaruandega teabe arengukava muutmisevajaduse kohta.

Arengukava muudatusettepanekuid koos arengukava täiendatud redaktsiooniga menetletakse samas korras asutuse arengukava vastuvõtmisega.